

OKUL REHBERLİK HİZMETLERİNDE GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Bu rehber Kumluca Ram tarafından rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleri yönetmeliği esas alınarak hazırlanmıştır.

2023- 2024

OKUL/KURUM MÜDÜRÜNÜN GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLARI

Okul müdürü rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin yürütülmesinden birinci derece sorumludur.

- Okul rehberlik hizmetleri yürütme komisyonuna başkanlık eder.¹ Okul rehberlik hizmetleri yıllık planının hazırlanmasını sağlar. Okulun özel hedeflerini e-rehberlik sistemine işler. Yapılan programa ilişkin faaliyetleri ve faaliyetlerin raporlanmasını yine e-rehberlik sistemi üzerinden takip eder.
- Rehberlik hizmetlerinin yürütülmesinde gerektirdiği fiziksel ortamları hazırlar, araç gereçleri temin eder, fiziksel imkanlar dahilinde her bir psikolojik danışman için bir oda tahsis eder.
- Rehber öğretmen/psikolojik danışman, sınıf rehber öğretmenleri, öğrenciler ve veliler arasında iş birliğini sağlar.
- İhtiyaçlar doğrultusunda öğrencilere, öğretmenlere, idareciler ve ailelere yönelik gerçekleştirilecek eğitim etkinliklerinin düzenlenmesi için uygun ortamı ve gerekli desteği sağlar.
- Okulda birden fazla rehber öğretmen / psikolojik danışman olması halinde birini koordinatör olarak görevlendirir, gerektiğinde değişiklik yapar. Bu öğretmenler arasında program, araştırma, planlama gibi görevlerde ve okul içi hizmetlerin yürütülmesinde sınıf ve öğrenci sayılarına göre iş bölümü yapar.
- Sınıf rehber öğretmenleri tarafından hazırlanan sınıf rehberlik planını onaylar ve yapılan çalışmalarını izler.
- Haftalık ders çizelgesini yer alan rehberlik uygulamalarına ayrılan saatlerde rehberlik hizmetlerinin sunulması için gerekli tedbirleri alır.
- Sınıf rehber öğretmenlerini zorunlu olmadıkça öğrencilerin mezuniyetine kadar değiştirmez.

OKUL/KURUM MÜDÜR YARDIMCISININ GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLARI

- Rehberlik hizmetleri yürütme kurulu toplantılarına katılır.
- Rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin sağlıklı bir şekilde yürütülmesi için öğrencilerin devam durumu, başarı durumu, sosyal kulüp çalışmaları gibi bilgi ve belgeleri rehberlik ve psikolojik danışma servisi işle paylaşır.
- Eğitim kurumu müdürünün vereceği rehberlik ve psikolojik danışmanlık ile ilgili diğer görevleri yapar.



¹ Okul müdürü bu toplantıya asaleten katılmalıdır.

OKUL REHBERLİK HİZMETLERİ YÜRÜTME KOMİSYONU

- Eğitim kurumlarında rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin planlanması ve kurum içindeki iş birliğinin sağlanması amacıyla Okul Rehberlik Hizmetleri Yürütme Komisyonu kurulur.
- Okul müdürü, müdür yardımcıları ve rehber öğretmen/psikolojik danışman bu kurulun sürekli üyeleridir. Okul müdürü Rehberlik Hizmetleri yürütme kurulu toplantısına asaleten katılır.
- Komisyon gündemi rehberlik ve psikolojik danışma servisinde hazırlanarak eğitim kurum müdürüne sunulur. Gündem ve toplantı tarihi kurum müdürünce bir hafta önce yazılı olarak ilgililere duyurulur.
- Okul rehberlik ve psikolojik danışma servisinin hazırladığı yıllık programı inceler ve program hakkında görüş bildirir. Yürütülecek çalışmaları karara bağlar.
- Okul Rehberlik Hizmetleri Yürütme Kurulu, okulun yerel hedeflerinin belirlenmesinde görüş bildirir.
- Yıl içerisinde ortaya çıkabilecek sorunlar ve çözümleri, eğitim ortamındaki paydaşlar arasında etkili iletişimin kurulması, kurum içi ve kurumlar arası iş birliğinin sağlanması, öğrencilerin sosyal, akademik ve kariyer gelişimleri için yapılacak çalışmalar, psikososyal destek hizmetlerinin yürütülmesi ile ilgili hususlarda görüş bildirir ve yapılacak çalışmaları belirler.

KOORDİNATÖR REHBER ÖĞRETMENİN GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLARI

- Eğitim kurumu ile kurum yönetimi arasında koordinasyonu sağlar.
- Okul rehberlik planı doğrultusunda yapılan çalışmalarla ilgili öğretmenler kuruluna bilgi verir.
- Okul rehberlik hizmetleri yürütme kurulu gündemi ve kararlarını yazılı hale getirir.
- Rehberlik servisinde E-rehberlik sistemi üzerinden hazırlanan okul rehberlik ve psikolojik danışma programını müdüre onaylatır.

OKUL REHBER ÖĞRETMEN / PSİKOLOJİK DANIŞMANIN GÖREVLERİ

- Öğrencilerin bir bütün olarak gelişimlerini desteklemek ve gelişimlerini olumsuz yönde etkileyebilecek risk etmenlerini azaltmak ve koruyucu etmenleri artırmak için sunulan önleyici ve gelişimsel hizmetlere² ilişkin görevlerini yerine getirir.
- Öğrencilerin bir bütün olarak gelişimlerini desteklemek veya gelişimlerini olumsuz yönde etkileyebilecek problemlerin çözümüne yardımcı olabilecek olan iyileştirici hizmetlere ilişkin görevlerini yerine getirir.
- Öğrencinin sosyal, duygusal, akademik ve kariyer gelişimini desteklemek amacıyla öğrenciye dolaylı olarak sunulan program yönetimi, araştırma, proje, müşavirlik, iş birliği ve mesleki gelişim kapsamındaki destek hizmetlerini yerine getirir.
- Okul rehberlik ve psikolojik danışma servisinin hazırladığı yıllık programı inceler ve program hakkında görüş bildirir. Yürütülecek çalışmaları karara bağlar.
- Rehber öğretmen / psikolojik danışman merkezi sınavlarda görev alabilir, istemesi halinde belleticilik görevi yapabilir. Ancak rehber öğretmen /psikolojik danışmana nöbet görevi verilemez.
- Okul rehberlik planı doğrultusunda yapılan çalışmalarla ilgili öğretmenler kuruluna bilgi verir.



² Bu hizmetler rehberlik hizmetleri yönetmeliğinde (madde 21) ayrıntılı olarak açıklanmıştır.

SINIF REHBER ÖĞRETMENİNİN GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLARI

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Okul rehberlik ve psikolojik danışma programı ile sınıf rehberlik programı çerçevesinde sınıf rehberlik planını hazırlayarak en geç ekim ayının ikinci haftasında eğitim kurumu müdürüne onaylatır. Sınıf rehberlik planının bir örneğini rehberlik servisi ile paylaşır. | <input type="checkbox"/> Öğrencilerinin rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerine ilişkin ihtiyaçlarını belirleyerek programa yansıtma üzere rehberlik ve psikolojik danışma servisine iletir. |
| <input type="checkbox"/> Sınıf rehberlik programı kapsamındaki etkinlikleri sınıfında uygular. | <input type="checkbox"/> Okul rehberlik ve psikolojik danışma programının hedeflerine ilişkin etkinliklerde rehberlik ve psikolojik danışma servisi ile iş birliği yapar. |
| <input type="checkbox"/> Bireyi tanıma tekniklerinde uzmanlık gerektirmeyenleri rehber öğretmen/ psikolojik danışman ile iş birliği içinde uygular, sonuçları rehberlik ve psikolojik danışma servisi ile paylaşır. | <input type="checkbox"/> Her yıl kasım ayı içerisinde risk altındaki öğrencileri rehberlik ve psikolojik danışma servisine bildirir. |
| <input type="checkbox"/> Sınıfa yeni gelen ya da uyum güçlüğü yaşayan öğrencilerle uyum sürecinde rehberlik ve psikolojik danışma servisi ile iş birliği yapar. | <input type="checkbox"/> Rehberlik ve psikolojik danışma servisi ile iş birliği yaparak öğrencilerini ilgi, değer, yetenek, akademik başarı ve kişilik özelliklerine göre öğrenci kulüplerine, seçmeli derslere ve sosyal etkinliklere yönlendirir. |
| <input type="checkbox"/> Risk atındaki öğrencileri fark ettiğinde gerekli desteği almaları için rehberlik ve psikolojik danışma servisine yönlendirir. | <input type="checkbox"/> Öğrencilerinin öğrenme stilini fark etmesine. Öğrenme becerisini geliştirmesine, akademik performansını artırmasına yönelik çalışmalarında rehberlik ve psikolojik danışma servisi ile iş birliği yapar. |
| <input type="checkbox"/> Sınıfıyla ilgili yürüttüğü rehberlik çalışmalarına ilişkin raporu her dönem sonunda eğitim kurumu müdürüne sunar. | <input type="checkbox"/> Sınıfında sosyal, duygusal, akademik gelişimi açısından destelenmeye ihtiyaç duyan öğrencileri rehberlik ve psikolojik danışma servisine yönlendirir. Öğrencinin gelişimini desteklemek amacıyla rehberlik ve psikolojik danışma servisi ile iş birliği yapar. Okulunda rehber öğretmen / psikolojik danışman yoksa rehberlik ve araştırma merkezine yönlendirir. |

DIĞER ÖĞRETMENLERİN GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLARI

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Sınıf rehberlik öğretmenliği görevi olmayan öğretmenler gerektiğinde rehberlik ve psikolojik danışma servisinin planlaması doğrultusunda rehberlik çalışmalarına destek sağlar. | <input type="checkbox"/> Okul Rehberlik ve psikolojik danışma programının hedeflerine ilişkin etkinliklerde rehberlik ve psikolojik danışma servisi ile iş birliği yapar. |
| <input type="checkbox"/> Sınıfında sosyal, duygusal, akademik gelişimi açısından destelenmeye ihtiyaç duyan öğrencileri rehberlik ve psikolojik danışma servisine yönlendirir. Öğrencinin gelişimini desteklemek amacıyla rehberlik ve psikolojik danışma servisi ile iş birliği yapar. Okulunda rehber öğretmen / psikolojik danışman yoksa rehberlik ve araştırma merkezine yönlendirir. | <input type="checkbox"/> Eğitim kurumu müdürünün vereceği rehberlik ve psikolojik danışmanlık ile ilgili diğer görevleri yapar. |

